

2023 年度
四平市铁东区应急管理局部门决算

2024 年 9 月 29 日

目 录

第一部分 部门概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置及部门决算单位构成

第二部分 2023 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表
- 十、部门预算项目支出绩效自评表

第三部分 2023 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
 - 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
 - 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
 - 九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
 - 十、绩效评价情况说明
 - 十一、其他重要事项情况说明
- 第四部分 名词解释**

第一部分 部门概况

一、部门主要职责

（一）负责应急管理工作，指导各乡（镇）街、铁东经济开发区、各部门应对安全生产类、自然灾害类等突发事件和综合防灾减灾救灾工作。负责安全生产综合监督管理和工矿商贸行业安全生产监督管理工作。

（二）贯彻落实各级应急管理、安全生产等方针政策，组织编制区级应急体系建设、安全生产和综合防灾减灾规划，并监督实施。

（三）指导应急预案体系建设，建立完善事故灾难和自然灾害分级应对制度，组织编制区级总体应急预案和安全生产类、自然灾害类专项预案，综合协调应急预案衔接工作，组织开展预案演练，协调推动应急避难设施建设。

（四）牵头建立统一的应急管理信息系统，负责信息传输渠道的规划和布局，建立监测预警和灾情报告制度，健全自然灾害信息资源获取和共享机制，依法统一发布灾情。

（五）组织指导协调安全生产类、自然灾害类突发事件应急救援，承担区应对安全生产类、自然灾害类突发事件指挥部工作，综合研判突发事件发展态势并提出应对建议，协助区委、区政府指定的负责同志组织安全生产类、自然灾害类突发事件应急处置工作。

（六）统一协调指挥各类应急专业队伍，建立应急协调联动机制，推进指挥平台对接，衔接驻平解放军和武警部队参与应急救援工作，指导协调综合性消防救援队伍开展有关应急救援工作。

（七）统筹应急救援力量建设，负责消防、森林火灾扑救、抗洪抢险、地震和地质灾害救援、生产安全事故救援等专业应急救援力量建设，指导协调综合性应急救援队伍和社会应急救援力量建设。

（八）组织实施消防工作，指导消防监督、火灾预防、火灾扑救等工作。

（九）指导协调森林火灾、水旱灾害、地震、地质灾害等防治工作和自然灾害综合监测预警工作，指导开展自然灾害综合风险评估工作。

（十）组织协调灾害救助工作，组织指导灾情核查、损失评估、救灾捐赠工作，管理、分配救灾款物并监督使用。

（十一）依法行使安全生产综合监督管理职权，指导协调、监督检查区政府有关部门和各乡镇（镇）街、铁东经济开发区安全生产工作，组织开展安全生产巡查、考核工作。

（十二）按照分级、属地原则，依法监督检查工矿商贸生产经营单位贯彻执行安全生产法律法规情况及其安全生产条件和有关设备（特种设备除外）、材料、劳动防护用品的安全生产管理工作。依法组织并指导监督实施安全生产准

入制度。负责危险化学品安全监督管理综合工作和烟花爆竹安全生产监督管理工作。

（十三）依法组织指导生产安全事故调查处理，监督事故查处和责任追究落实情况。组织开展自然灾害类突发事件的调查评估工作。

（十四）制定应急物资储备和应急救援装备规划并组织实施，会同应急物资储备部门建立健全应急物资信息平台和调拨制度，在抢险救灾时统一调度。

（十五）负责应急管理、安全生产宣传教育和培训工作，组织指导应急管理、安全生产的科学技术研究、推广应用和信息化建设工作。

（十六）完成区委、区政府交办的其他任务。

（十七）职能转变。铁东区应急管理局应加强、优化、统筹全区应急能力建设，构建统一领导、权责一致、权威高效的应急能力体系，推动形成统一指挥、专常兼备、反应灵敏、上下联动、平战结合的中国特色应急管理体制。一是坚持以防为主、防抗救结合，坚持常态减灾和非常态救灾相统一，努力实现从注重灾后救助向注重灾前预防转变，从应对单一灾种向综合减灾转变，从减少灾害损失向减轻灾害风险转变，提高全区应急管理水平和防灾减灾救灾能力，防范化解重特大安全风险。二是坚持以人为本，把确保人民群众生命安全放在首位，确保受灾群众基本生活，加强应急预案演

练，增强全民防灾减灾意识，提升公众知识普及和自救互救技能，切实减少人员伤亡和财产损失。三是树立安全发展理念，坚持生命至上、安全第一，完善安全生产责任制，坚决遏制重特大安全事故。

（十八）与区林业和水利局在自然灾害防救方面的职责分工。

1、区应急管理局负责组织编制区级总体应急预案和安全生产类、自然灾害类专项预案，综合协调应急预案衔接工作，组织开展预案演练。按照分级负责的原则，指导自然灾害类应急救援；组织协调自然灾害类应急救援工作，并按权限作出决定；承担区应对安全生产类、自然灾害类突发事件指挥部工作，协助区委、区政府指定的负责同志组织自然灾害类应急处置工作。组织编制综合防灾减灾规划，指导协调相关部门开展森林火灾、水旱灾害、地震和地质灾害等防治工作；会同区林业和水利局等有关部门建立统一的应急管理信息平台，建立监测预警和灾情报告制度，健全自然灾害信息资源获取和共享机制，依法统一发布灾情。开展多灾种和灾害链综合监测预警，指导开展自然灾害综合风险评估。指导森林火情监测预警工作，发布森林火险、火灾信息。

2、区林业和水利局负责落实综合防灾减灾规划相关要求，组织编制洪水干旱灾害防治规划和防护标准并指导实施；承担水情旱情监测预警工作，向应急管理部门提出专家

会商意见和启动应急响应的建议；组织编制防御洪水抗御旱灾调度和应急水量调度方案，按程序报批并组织实施；承担防御洪水应急抢险的技术支撑工作；承担台风防御期间重要水工程调度工作。

负责组织编制森林火灾防治规划和防护标准并指导实施；指导开展防火巡护、火源管理、防火设施建设等工作；组织指导防火宣传教育、监测预警、督促检查等工作；负责指挥森林火灾的初期处置和火场信息的汇总上报工作。

二、机构设置及部门决算单位构成

（一）根据上述职责，四平市铁东区应急管理局内设 2 个机构，分别为办公室、综合业务科。

纳入四平市铁东区应急管理局 2023 年度部门决算编制范围的单位包括：

1. 四平市铁东区应急管理局

第二部分 2023 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

收入支出决算总表

公开01表
单位：万元

部门：四平市铁东区应急管理局

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	348.67	八、社会保障和就业支出	13	32.56
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		九、卫生健康支出	14	11.62
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		十九、住房保障支出	15	5.34
四、上级补助收入	4		二十二、灾害防治及应急管理支出	16	300.00
五、事业收入	5			17	
六、经营收入	6			18	
七、附属单位上缴收入	7			19	
八、其他收入	8	0.02		20	
本年收入合计	9	348.69	本年支出合计	21	349.52
使用非财政拨款结余（含专用结余）	10		结余分配	22	
年初结转和结余	11	11.43	年末结转和结余	23	10.60
总计	12	360.12	总计	24	360.12

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。
2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

二、收入决算表

收入决算表

项 目		公开02表						
科目代码		单位：万元						
科目名称		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		348.69	348.67					0.02
208	社会保障和就业支出	32.56	32.56					
20805	行政事业单位养老支出	32.56	32.56					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	32.46	32.46					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	0.10	0.10					
210	卫生健康支出	11.62	11.62					
21011	行政事业单位医疗	11.62	11.62					
2101101	行政单位医疗	10.42	10.42					
2101103	公务员医疗补助	1.21	1.21					
221	住房保障支出	5.34	5.34					
22102	住房改革支出	5.34	5.34					
2210201	住房公积金	5.34	5.34					
224	灾害防治及应急管理支出	299.16	299.14					0.02
22401	应急管理事务	290.66	290.64					0.02
2240101	行政运行	280.66	280.64					0.02
2240106	安全监管	10.00	10.00					
22407	自然灾害救灾及恢复重建支出	8.50	8.50					
2240703	自然灾害救灾补助	8.50	8.50					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

三、支出决算表

支出决算表

公开03表

部门：四平市铁东区应急管理局

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		349.52	330.17	19.35			
208	社会保障和就业支出	32.56	32.56				
20805	行政事业单位养老支出	32.56	32.56				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	32.46	32.46				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	0.10	0.10				
210	卫生健康支出	11.62	11.62				
21011	行政事业单位医疗	11.62	11.62				
2101101	行政单位医疗	10.42	10.42				
2101103	公务员医疗补助	1.21	1.21				
221	住房保障支出	5.34	5.34				
22102	住房改革支出	5.34	5.34				
2210201	住房公积金	5.34	5.34				
224	灾害防治及应急管理支出	300.00	280.64	19.35			
22401	应急管理事务	291.50	280.64	10.85			
2240101	行政运行	280.64	280.64				
2240103	机关服务	0.44		0.44			
2240106	安全监管	10.00		10.00			
2240109	应急管理	0.18		0.18			
2240199	其他应急管理支出	0.24		0.24			
22407	自然灾害救灾及恢复重建支出	8.50		8.50			
2240703	自然灾害救灾补助	8.50		8.50			

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

四、财政拨款收入支出决算总表

财政拨款收入支出决算总表

部门：四平市铁东区应急管理局

收入			支出				
项 目	行次	金 额	项 目	行次	合 计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金预算 财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4
一、一般公共预算财政拨款	1	348.67	八、社会保障和就业支出	11	32.56	32.56	
二、政府性基金预算财政拨款	2		九、卫生健康支出	12	11.62	11.62	
三、国有资本经营预算财政拨款	3		十九、住房保障支出	13	5.34	5.34	
	4		二十二、灾害防治及应急管理支出	14	300	300	
本年收入合计	5	348.67	本年支出合计	15	349.52	349.52	
年初财政拨款结转和结余	6	10.02	年末财政拨款结转和结余	16	9.17	9.17	
一般公共预算财政拨款	7	10.02		17			
政府性基金预算财政拨款	8			18			
国有资本经营预算财政拨款	9			19			
总计	10	358.69	总计	20	358.69	358.69	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总支出和年末结转结余情况。

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表
单位：万元

部门：四平市铁东区应急管理局

项 目		本年支出			
科目代码	科目名称	小计	基本支出		项目支出
			人员经费	公用经费	
栏次		1	2	3	4
合计		330.17	237.50	92.67	19.35
208	社会保障和就业支出	32.56	32.56		
20805	行政事业单位养老支出	32.56	32.56		
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	32.46	32.46		
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	0.10	0.10		
210	卫生健康支出	11.62	11.62		
21011	行政事业单位医疗	11.62	11.62		
2101101	行政单位医疗	10.42	10.42		
2101103	公务员医疗补助	1.21	1.21		
221	住房保障支出	5.34	5.34		
22102	住房改革支出	5.34	5.34		
2210201	住房公积金	5.34	5.34		
224	灾害防治及应急管理支出	280.64	187.98	92.67	19.35
22401	应急管理事务	280.64	187.98	92.67	10.85
2240101	行政运行	280.64	187.98	92.67	
2240103	机关服务				0.44
2240104	灾害风险防治				
2240106	安全监管				10.00
2240108	应急救援				
2240109	应急管理				0.18
2240199	其他应急管理支出				0.24
22407	自然灾害救灾及恢复重建支出				8.5
2240703	自然灾害救灾补助				8.5

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表

部门：四平市铁东区应急管理局

单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	237.5	302	商品和服务支出	92.67	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	110.18	30201	办公费	15.92	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	57.3	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金	7.04	30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	12.61	30205	水费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	32.46	30206	电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	0.1	30207	邮电费	0.06	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	10.42	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费	1.21	30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	0.84	30211	差旅费	1.95	31008	物资储备	
30113	住房公积金	5.34	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助		30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费	67.62	399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30228	工会经费		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金		30229	福利费		39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	2.72	39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	4.39	39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出				
人员经费合计		237.5	公用经费合计					92.67

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

部门：四平市铁东区应急管理局

项 目		年初结转和结余	本年收入	本年支出		
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3	4	5
合计						

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

本单位没有政府性基金预算财政拨款收入支出

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

部门：四平市铁东区应急管理局

公开08表
单位：万元

项 目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

本单位没有国有资本经营预算财政拨款支出

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

财政拨款“三公”经费支出决算表

部门：四平市铁东区应急管理局

预算数							
合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国 (境) 费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护费			
1	2	3	4	5	6	7	8
5.40		5.40		5.40		3.88	

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

十、部门预算项目支出绩效自评表

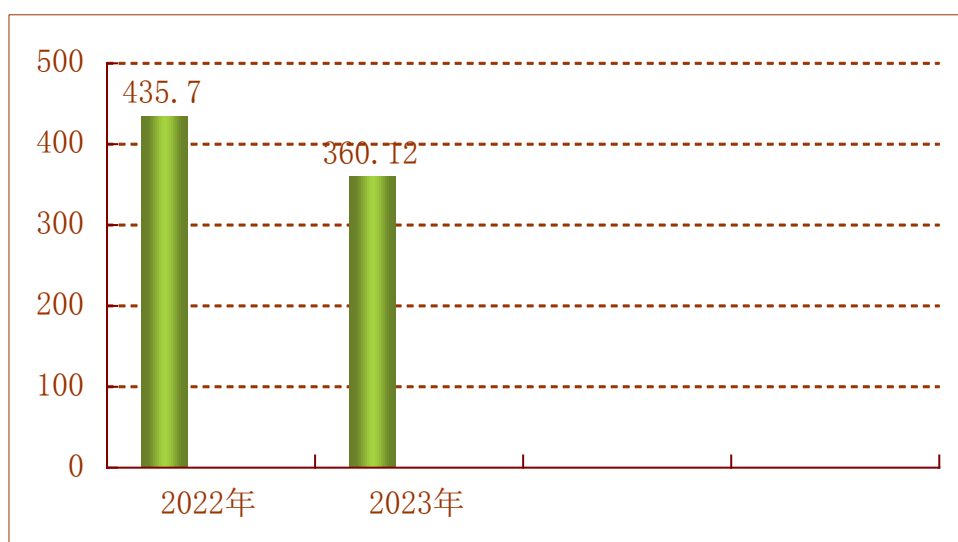
项目支出绩效自评表						
项目名称						
实施单位						
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率	
	当年财政拨款					
	上年结转资金					
	其他资金					
	年度资金总和					
年度总体目标	预期目标			实际完成情况		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标				
		社会成本指标				
		生态环境成本指标				
	产出指标	数量指标				
		质量指标				
		时效指标				
	效益指标	经济效益指标				
		社会效益指标				
		生态效益指标				
	满意度指标	服务对象满意度指标				

本单位没有部门预算项目支出

第三部分 2023 年度部门决算情况说明

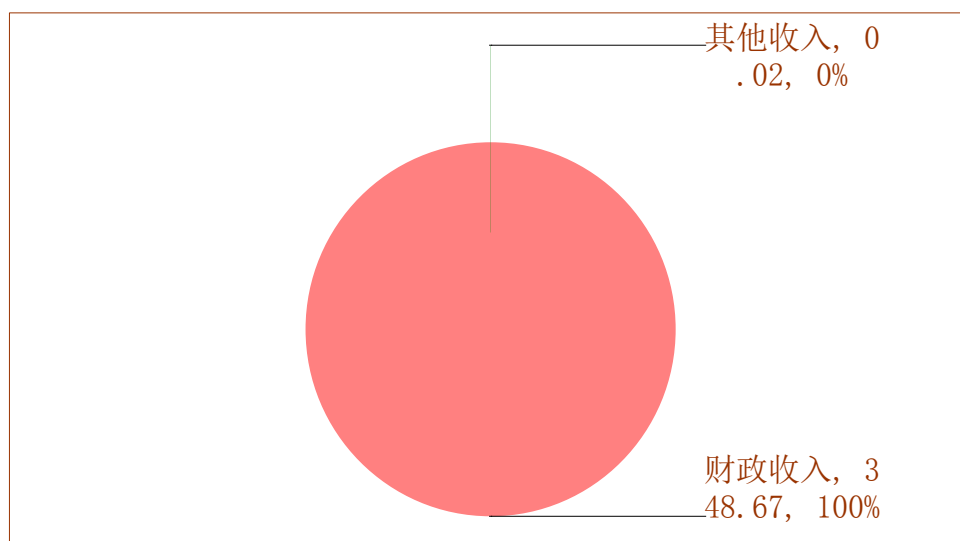
一、收入支出决算总体情况说明

2023 年度收、支总计均为 360.12 万元。与 2022 年度相比，收、支总计各减少 75.58 万元，下降 17.35%。主要原因：开源节流，人员变动。



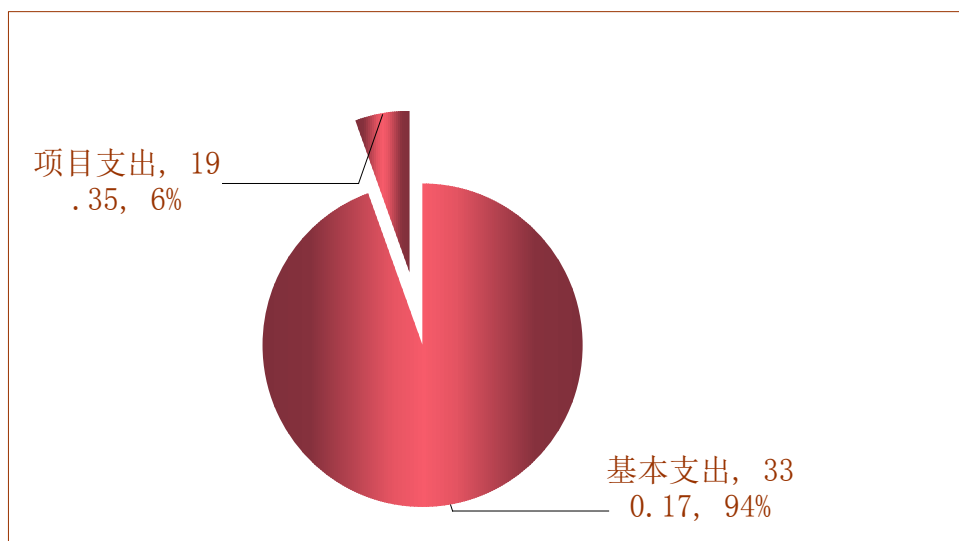
二、收入决算情况说明

本年收入合计 348.69 万元，其中：财政拨款收入 348.67 万元，比上年减少 77.32 万元，下降 18.15%，主要是开源节流，人员变动。；上级补助收入 0 万元，比上年持平；事业收入 0 万元，比上年持平；经营收入 0 万元，比上年持平；附属单位上缴收入 0 万元，比上年持平；其他收入 0.01 万元，比上年增加（减少）0.03 万元，下降 75%，主要是存款减少。



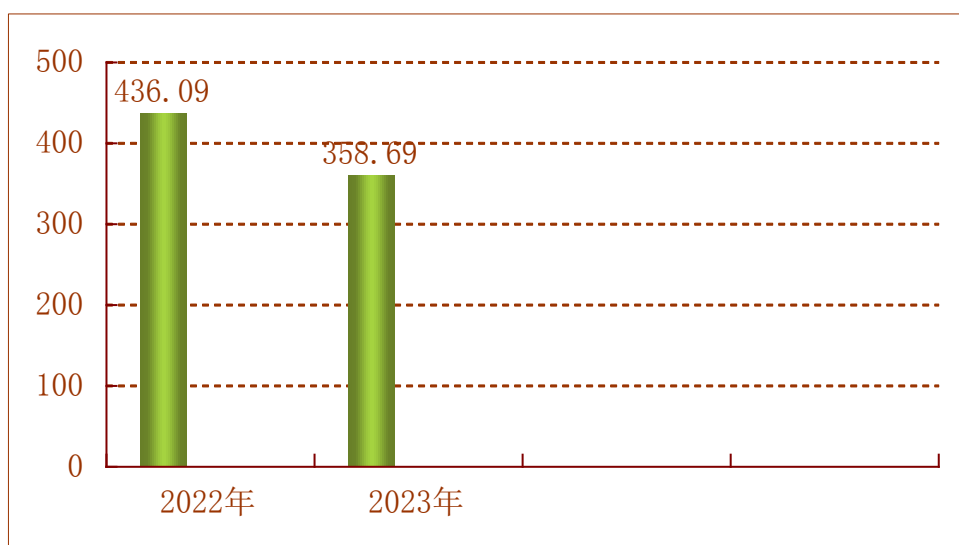
三、支出决算情况说明

本年支出合计 349.52 万元，其中：基本支出 330.17 万元，比上年减少 6.42 万元，下降 1.98 %，主要是开源节流；项目支出 19.35 万元，比上年减少 82.97 万元，下降 81.08 %，主要是项目减少；上缴上级支出 0 万元，比上年持平；经营支出 0 万元，比上年持平；对附属单位补助支出 0 万元，比上年持平。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

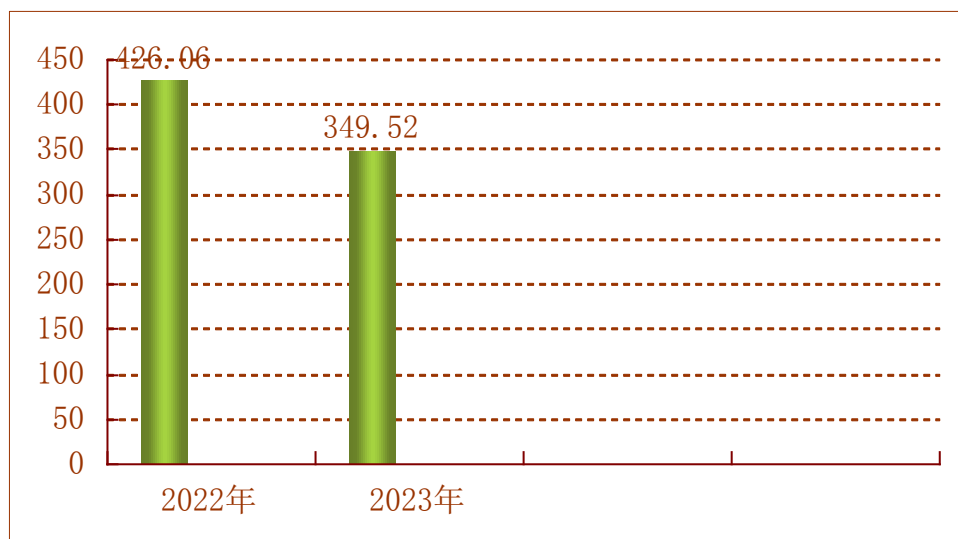
2023 年度财政拨款收、支总计均为 358.69 万元，与 2022 年相比，财政拨款收、支总计各减少 77.4 万元，降低 17.74 %。主要原因:开源节流，人员变动。



五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

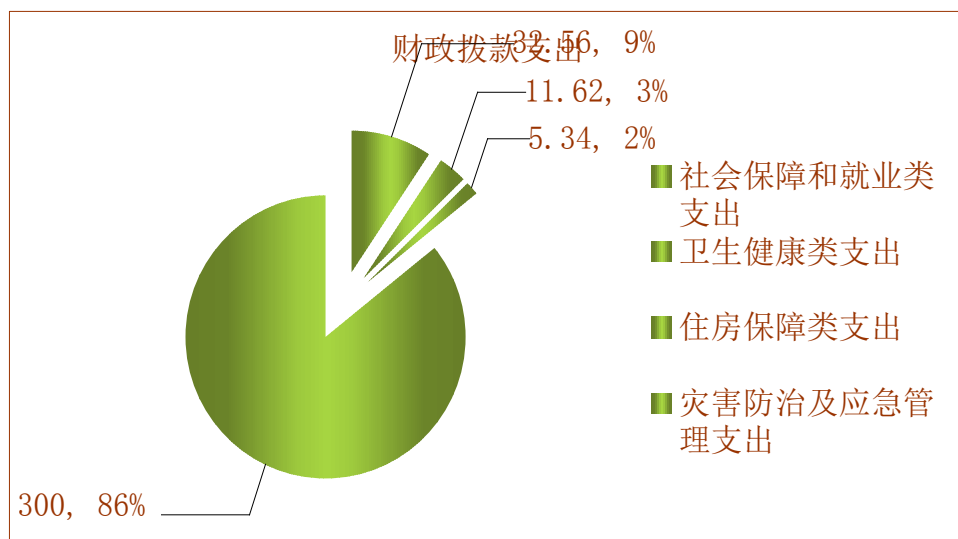
（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2023 年度一般公共预算财政拨款支出 349.52 万元，占本年支出合计的 97.44 %。与 2022 年度相比，一般公共预算财政拨款支出减少 76.54 万元，降低 17.96 %。主要原因：开源节流，人员变动。



（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2023 年度一般公共预算财政拨款支出 349.52 万元，主要用于以下方面：社会保障和就业支出（类）支出 32.56 万元，占 9.87%；卫生健康支出（类）支出 11.62 万元，占 2.19%；住房保障支出（类）支出 5.34 万元，占 3.22%；灾害防治及应急管理支出（类）支出 300 万元，占 84.72%。



（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2023 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 324.6 万元，支出决算为 349.52 万元，完成年初预算的 107.67%。其中：

1. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算为 35.1 万元，支出决算为 32.46 万元，完成年初预算的 92.47%。决算数小于预算数的主要原因是人员变动。

2. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）行政事业单位职业年金缴费支出（项），年初未做预算，支出决算为 0.1 万元。

3. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）年初预算为 11.1 万元，支出决算为 10.42 万元，完成年初预算的 93.87%，决算数小于预算数的主要原因是人员变动。

4. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）年初未做预算，支出决算为 1.21 万元。

5. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）年初预算为 18.6 万元，支出决算为 5.34 万元，完成年初预算的 28.7%，决算数小于预算数的主要原因是人员变动。

6. 灾害防治及应急管理支出（类）应急管理事务（款）

行政运行(项)。年初预算为 259.8 万元,支出决算为 280.64 万元,完成年初预算的 108.02%,决算数大于预算数的主要原因是物价上涨。

7. 灾害防治及应急管理支出(类)应急管理事务(款)机关服务(项)。年初未申请财政拨款预算,支出决算为 0.44 万元。

8. 灾害防治及应急管理支出(类)应急管理事务(款)安全监管(项)。年初未申请财政拨款预算,支出决算为 10 万元。

9. 灾害防治及应急管理支出(类)应急管理事务(款)其他应急管理支出(项)。年初未申请财政拨款预算,支出决算为 0.24 万元。

10. 灾害防治及应急管理支出(类)自然灾害救灾及恢复重建支出(款) 自然灾害救灾补助(项)。年初未申请财政拨款预算,支出决算为 8.5 万元。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2023 年度一般公共预算财政拨款基本支出 330.17 万元，其中：

人员经费 237.5 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金。

公用经费 92.67 万元，主要包括：办公费、邮电费、差旅费、劳务费、公务用车运行维护费、其他交通费用。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

2023 年度政府性基金预算财政拨款年初结转和结余 0 万元；本年收入 0 万元，较上年持平；本年支出 0 万元，较上年持平；年末结转和结余 0 万元。

本单位不涉及政府性基金预算财政拨款收入支出。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

2023 年度国有资本经营预算年初结转和结余 0 万元；本年收入 0 万元；本年支出 0 万元，年末结转和结余 0 万元。支出具体情况如下：

1. 国有资本经营预算财政拨款支出为 0 万元，主要用于本单位未安排国有资本经营预算。比上年持平。

本单位不涉及国有资本经营预算财政拨款支出。

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2023 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 5.4 万元，支出决算为 3.88 万元，完成预算的 71.85 %；较 2022 年度增加 2.08 万元，增长 115.55 %，主要原因是油价上涨。决算数小于预算数的主要原因开源节流。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1. 因公出国（境）费预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成预算的 0 %；较 2022 年度持平。全年共有因公出国（境）团组 0 个，因公出国（境） 0 人次。

2. 公务用车购置及运行费预算为 5.4 万元，支出决算为 3.88 万元，完成预算的 71.85 %；较 2022 年度增加 2.08 万元，增长 115.55 %，主要原因是油价上涨。决算数小于预算数的主要原因开源节流。其中：

公务用车购置费支出 0 万元。；截至 2023 年 12 月 31 日，公务用车保有量为 3 辆，公务用车购置数为 0 辆。

公务用车运行维护费支出 3.88 万元，主要是燃油费、车险。

公务接待费预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成预算的 0 %；较 2022 年度持平。其中：

外事接待费支出 0 万元。全年共接待外事来访团组数 0 个、来访外宾 0 人次（不包括陪同人员）。其他国内公

务接待支出 0 万元。全年共接待国内来访团组 0 个、来宾 0 人次（不包括陪同人员）。

十、关于 2023 年度绩效评价情况说明

（一）绩效评价工作开展情况。绩效评价工作开展情况说明为：根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2023 年度部门预算 0 项目等 0 个一级项目进行了绩效自评，共涉及资金 0 万元，绩效自评率为 0%；组织对 2023 年度部门预算 0 项目等 0 个二级项目进行了绩效自评，共涉及资金 0 万元，绩效自评率为 0%。

本单位不涉及 2023 年度绩效评价情况说明。

（二）项目绩效自评结果

本单位不涉及 2023 年度绩效评价情况说明。

（三）部门评价结果

本单位不涉及项目绩效自评结果。

十一、其他重要事项情况说明

（一）机关运行经费执行情况说明

2023年度机关运行经费支出 92.67 万元，较2022年度增加5.37万元，增长6.15%，主要是物价上涨。

（二）政府采购支出情况说明

2023 政府采购支出总额 0 万元，其中：政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元，占授予中小企业合同金额的 0%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 0%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的 0%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 0%。

（三）国有资产占用情况说明

截至 2023 年 12 月 31 日，四平市铁东区应急管理局共有车辆 3 辆，其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 3 辆，其他用车主要是公务用车、长城炮车牌号吉 CHT700、五菱宏光吉 CX027、大众迈腾吉 C9C70L；单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、行政收入：指行政单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

三、其他收入：指除上述收入以外的各项收入。包括未纳入财政预算或财政专户管理的投资收益、银行存款利息收入、租金收入、捐赠收入，现金盘盈收入、存货盘盈收入、收回已核销应收及预付款项、无法偿付的应付及预收款项，从省财政以外的同级单位取得的经费、从非省财政取得的经费，以及行政单位收到的财政专户管理资金等。

四、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

五、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金。

六、基本支出：指单位为保障其机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、“三公”经费：纳入省级财政预决算管理的“三公”经费，是指省级部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。是党政机关维持运转或完成特定工作任务所开支的相关支出，是政府行政开支的

一部分。其中，因公出国（境）费反映公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

八、机关运行经费：指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

九、按支出功能分类科目

社会保障和就业支出：反映政府在社会保障与就业方面的支出。

行政事业单位养老支出：反映用行政事业单位养老方面的支出。

行政单位离退休：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）开支的离退休经费

机关事业单位基本养老保险支出：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险支出。

卫生健康支出：反映政府卫生健康方面的支出。

行政事业单位医疗：反映行政事业单位医疗方面的支出。

事业单位医疗：反映财政部门安排的事业基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的事业单位的公费医疗经费按国家规定享受离休人员待遇的医疗经费。

住房公积金：反映单位按规定为职工缴纳的住房公积金。

灾害风险防治：反映组织、指导、协调各类风险灾害防范治理方面的支出。

安全监管：反映安全生产监管方面的支出。

应急救援：反映安全生产、自然灾害应急救援方面的支出。

应急管理：反映用于应急管理的法律法规制定修订，应急预案演练、协调保障等方面的支出。

其他应急管理支出：反映除上述项目外的其他应急管理方面的支出。

十、按支出经济分类科目

基本工资：反映按规定发放的基本工资，包括公务员的职务工资、级别工资；机关工人的岗位工资、技术等级工资；事业单位工作人员的岗位工资、薪级工资；各类学校毕业生试用期（见习期）工资、新参加工作工人学徒期、熟练期工资；军队（含武警）军官、文职干部的职务（专业技术等级）工

资、军衔(级别)工资和军龄工资;军队士官的军衔等级工资和军龄工资等。

津贴补贴：反映按规定发放的津贴、补贴，包括机关工作人员工作性津贴、生活性补贴、地区附加津贴、岗位津贴，机关事业单位艰苦边远地区津贴，事业单位工作人员特殊岗位津贴补贴，机关事业单位提租补贴、购房补贴、采暖补贴、物业服务补贴等。

绩效工资：反映事业单位工作人员的绩效工资。

机关事业单位基本养老保险缴费：反映单位为职工缴纳的基本养老保险费。由单位代扣的工作人员基本养老保险缴费，不在此科目反映。

职工基本医疗保险缴费：反映单位为职工缴纳的基本医疗保险费。

其他社会保障缴费：反映单位为职工缴纳的失业、工伤、生育等社会保险费，残疾人就业保障金，军队(含武警)为军人缴纳的退役养老、医疗等社会保险费。生育保险和职工基本医疗保险合并实施的地区，相关缴费不在此科目反映。

住房公积金：反映单位按规定为职工缴纳的住房公积金。

办公费：反映单位购买日常办公用品、书报杂志等支出。

手续费：反映单位的各类手续费支出。

水费： 反映单位的水费、污水处理费等支出。

电费： 反映单位的电费支出。

取暖费： 反映单位取暖用燃料费、热力费、炉具购置费、锅炉临时工的工资、节煤奖以及由单位支付的未实行职工住房采暖补贴改革的在职职工和离退休人员宿舍取暖费。

差旅费： 反映单位工作人员国(境)内出差发生的城市间交通费、住宿费、伙食补助费和市内交通费。

维修(护)费： 反映单位日常开支的固定资产(不包括车船等交通工具)修理和维护费用，网络信息系统运行与维护费用，以及按规定提取的修购基金。

专用材料费： 反映单位购买日常专用材料的支出。具体包括药品及医疗耗材，农用材料，兽医用品，实验室用品，专用服装，消耗性体育用品，专用工具和仪器，艺术部门专用材料和用品，广播电视台发射台发射机的电力、材料等方面的支出。

专用燃料费： 反映用作业务工作设备的车(不含公务用车)船设施等的油料支出。

委托业务费： 反映因委托外单位办理业务而支付的委托业务费。

公务用车运行维护费： 反映单位按规定提取的职工福利费。反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出。

办公设备购置：反映用于购置并按财务会计制度规定纳入固定资产核算范围的办公家具和办公设备的支出，以及按规定提取的修购基金。